

POLITIKA PROTI PODKUPOVANJU

Podjetje se zavezuje, da bo izvajalo politiko proti podkupovanju, ki vključuje postopke, administrativne procese, usposabljanje, usmerjanje in nadzor. Bistvo te zaveze je, da podjetje zagotavlja zakonitost poslovanja, ki omogoča, da je protikorupcijska politika podjetja dejansko sestavni del vsakodnevne prakse.

Prepovedana je vsakršna oblika podkupovanja. Podkupovanje je neposredno ali posredno ponujanje, obljubljanje ali dajanje kakršnih koli neupravičenih koristi

- javnemu uslužbencu,
- političnemu kandidatu, politični stranki ali strankarskemu funkcionarju ali
- kateremu koli zaposlenemu (vključno z osebo, ki vodi ali dela za zasebno podjetje, ne glede na njeno funkcijo v podjetju) ter zahtevanje ali sprejemanje takih neupravičenih koristi od navedenih oseb z namenom pridobitve, ohranitve ali vodenja posla ali zagotovitve katere koli druge nedopustne poslovne koristi.

Podjetje prepoveduje podkupovanje v vseh poslih, ki se izvajajo neposredno ali prek tretjih oseb, kar posebej vključuje odvisna podjetja, skupna podjetja, zastopnike, predstavnike, svetovalce, borzne posrednike, izvajalce, dobavitelje ali katere koli druge posrednike, ki so pod dejanskim nadzorom podjetja.

Podjetje prepove podkupovanje v kakršni koli obliki, med drugim v zvezi s katerim koli pogodbenim plačilom ali delom pogodbenega plačila, ali na kakršen koli način ali po katerih koli poteh, ki se uporabljajo za zagotavljanje nedopustnih koristi njegovim strankam, zastopnikom, izvajalcem, dobaviteljem ali zaposlenim.

Sistem je vzpostavljen po mednarodnem standardu ISO 37001 o sistemih za preprečevanja podkupovanja, ki podaja smernice za vzpostavljanje, uvajanje, vzdrževanje, pregledovanje in izboljševanje sistema vodenja za preprečevanje korupcije.

- **DOBRODELNI PRISPEVKI IN SPONZORSTVA:**

Podjetje, njegovi zaposleni ali posredniki ne smejo kot pretvezo za podkupovanje dajati neposrednih ali posrednih prispevkov političnim strankam, funkcionarjem političnih strank, kandidatom za politične funkcije, političnim organizacijam ali posameznikom, ki se ukvarjajo s politiko.

Vsi politični prispevki morajo biti pregledni in dani samo v skladu z veljavno zakonodajo.

Podjetje mora zagotoviti, da se dobrodelni prispevki in sponzorska sredstva ne uporabljajo kot pretveza za podkupovanje. Vsi dobrodelni prispevki in sponzorska sredstva morajo biti pregledna in dana v skladu z veljavno zakonodajo.

- **DARILA, GOSTOLJUBJE IN PLAČILO STROŠKOV:**

Podjetje prepoveduje ponujanje ali sprejemanje daril, gostoljubja ali plačila stroškov, kadar bi lahko to neprimerno vplivalo ali bi se lahko razumelo, da neprimerno vpliva, na rezultat nabavnega ali drugega posla ter kadar taki izdatki niso razumni in niso nastali v dobri veri.

POLITIKA PROTI PODKUPOVANJU

- **ORGANIZACIJA IN ODGOVORNOSTI:**

Uprava je odgovorna za nadziranje razvoja in izvajanja učinkovite politike proti podkupovanju. Uprava zagotavlja preverjanje učinkovitosti politike proti podkupovanju, ob odkritju pomanjkljivosti pa poskrbeti za sprejetje ustreznih popravljalnih ukrepov.

- **POSLOVNI ODNOSI:**

Podjetje mora politiko proti podkupovanju uporabljati pri poslovanju z odvisnimi podjetji, partnerji v skupnem podjetju, zastopniki, izvajalci in drugimi tretjimi osebami, s katerimi je v poslovnem razmerju.

- **ODVISNA PODJETJA:**

Politika proti podkupovanju je zasnovana tako, da se upošteva celotno podjetje, in se mora izvajati na ravni celotnega podjetja ter se v vseh bistvenih vidikih uporabljati tudi za odvisne subjekte, ki jih obvladuje podjetje.

- **ZASTOPNIKI, SVETOVALCI IN DRUGI POSREDNIKI:**

Podjetje mora pred imenovanjem zastopnika, svetovalca ali drugega posrednika opraviti skrbni pregled, če to opravičujejo okoliščine.

Za vse sporazume z zastopniki, svetovalci in drugimi posredniki je treba pridobiti predhodno soglasje višjega vodstva.

Nadomestilo, ki se plača zastopnikom, svetovalcem in drugim posrednikom, mora biti primerno in upravičeno plačilo za opravljene zakonite storitve ter se mora izplačati v dobri veri.

Podjetje mora spremljati ravnanje svojih zastopnikov, svetovalcev in drugih posrednikov ter imeti pogodbeno pravico, da odpove pogodbo, kadar njihovo ravnanje ni v skladu s politiko proti podkupovanju.

Podjetje mora svoje postopke nabave izvajati pošteno in pregledno. Podjetje mora pri ocenjevanju izvajalcev, podizvajalcev in dobaviteljev po potrebi opraviti skrbni pregled, s katerim zagotovi, da imajo vzpostavljene učinkovite politike preprečevanja podkupovanja.

- **NOTRANJE KONTROLE IN REVIZIJA:**

Podjetje mora voditi natančne poslovne knjige in evidence, v katerih so ustrezno in pošteno dokumentirane vse finančne transakcije. Podjetje ne sme voditi posebnih kontov neknjiženih poslov.

Podjetje mora poskrbeti, da so sistemi notranjih kontrol, zlasti računovodske in knjigovodske prakse, podvrženi rednim revizijam.

POLITIKA PROTI PODKUPOVANJU

- **POSLEDICE:**

Zavezanost podjetja programu se mora odražati v njegovih praksah na področju kadrovskih zadev. Podjetje lahko v primeru kršitev politike proti podkupovanju uvede ustrezne sankcije za kršitev v disciplinskem postopku vključno z možnostjo odpovedi delovnega razmerja.

- **OPOZARJANJE NA SPORNE ZADEVE IN PRIDOBIVANJE NAPOTKOV:**

Od zaposlenih v podjetju se pričakuje, da čim prej opozorijo na sporne zadeve ter sumljive okoliščine prijavijo pristojnim uslužbencem podjetja.

Podjetje mora zagotoviti varne in dostopne poti, prek katerih lahko zaposleni in drugi zaupno in brez tveganja povračilnih ukrepov opozorijo na sporne zadeve in prijavijo sumljive okoliščine (»žvižgaštvo«). Navedene poti morajo biti zaposlenim in drugim na voljo tudi za pridobivanje nasvetov ali izražanje predlogov za politike preprečevanja podkupovanja.

- **POROČANJE:**

Morebitne nepravilnosti oz. neskladnosti se lahko oddajo anonimno v predalčke »SVET DELAVCEV«, pošljejo preko e-pošte predsedniku sveta delavcev na naslov: matjaz.obretan@tab.si ali direktno na pravno službo: ales.horvatic@tab.si (02 87 02 464).

Za dodatna pojasnila ali za izražanje predlogov v zvezi s to Politiko ali ustreznimi zakoni in predpisi, se obrnite na pravno službo.

- **KOMUNICIRANJE:**

Podjetje mora svojo politiko preprečevanja podkupovanja javno razkriti. Višje vodstvo podjetja mora spremljati politiko preprečevanja podkupovanja ter redno pregledovati ustreznost in učinkovitost ter jo po potrebi izboljšati. Podjetje mora biti odprto za komuniciranje z zadevnimi zainteresiranimi stranmi v zvezi s svojo Politiko proti podkupovanju.

TAB direktor:
mag. **Bogomir Auprih**



MPI-Reciklaža direktor:
Viktor Fortin



TAB-IPM direktor:
Igor Lipovnik

